



NOTARIS

- 1 -

STATUTENWIJZIGING

Vandaag, zesentwintig mei tweeduizend vijftientwintig (26-05-2025), verscheen voor mij, mr. Maaïke van der Vlugt, notaris te Lelystad: _____ mevrouw Mirona Marijke van der Weijden - van Dord, geboren te Amsterdam op _____ zeventien april negentienhonderd zesenzeventig, als notarieel medewerkster _____ werkzaam bij Notariaat Fenneke Koster-Joenje B.V. en met kantooradres _____ Middendreef 285, 8233 GT Lelystad, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van het bestuur van: _____

de stichting: **Stichting House of Animals Foundation**, statutair gevestigd te _____ gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 3513 AB Utrecht, Amsterdamsestraatweg _____ 67, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel, onder _____ dossiernummer 54827817; _____

Stichting House of Animals Foundation hierna ook te noemen: **de stichting**. _____

De verschenen persoon, handelend als gemeld verklaarde: _____

PREAMBULE

De stichting werd opgericht bij notariële akte verleden op vijftien februari _____ tweeduizend twaalf (15-02-2012) voor mr. J.G. Holtmaat, notaris te Neede _____ (gemeente Berkelland). _____

De statuten van de stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij notariële akte verleden op zeven juli tweeduizend eenentwintig (07-07-2021) voor een waarnemer van _____ genoemde notaris mr. F.M. Koster-Joenje te Lelystad. _____

Het bestuur van de stichting heeft in de vergadering gehouden op twintig november tweeduizend vierentwintig (20-11-2024) besloten artikel 2 van de statuten te _____ wijzigen; van dit besluit blijkt uit een aan deze akte **gehecht** exemplaar van de _____ notulen van deze vergadering, in welke vergadering tevens de gevolmachtigde is _____ gemachtigd om namens het bestuur de onderhavige akte te tekenen. _____

STATUTENWIJZIGING

De verschenen persoon, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging dat de statuten met ingang van vandaag luiden als _____ volgt: _____

“Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel: het beschermen van dieren, het behartigen van hun belangen in de maatschappij, het verbeteren en het bevorderen van _____ dierenwelzijn, het bestrijden van misstanden en overlast rondom het houden _____ van, handelen in en/of fokken van dieren, dit alles in de ruimste zin van het _____ woord. _____
2. De stichting tracht haar doel, onder meer, te bereiken door: _____
 - het (doen) verrichten van onderzoek en het (doen) verstrekken van _____ informatie ten behoeve van het verbeteren van het dierenwelzijn en het _____ bevorderen van de rechtspositie van het dier; _____
 - het creëren van bewustzijn voor het verbeteren van het dierenwelzijn en _____ de rechten van het dier via (sociale) media, vreedzame acties, campagnes _____ en petitie; _____
 - het toepassen van bestaande rechtsmiddelen ter bescherming van het _____ dier; _____
 - het vertegenwoordigen of steunen van omwonenden die opkomen tegen _____ de in lid 1 bedoelde misstanden en overlast in hun leefomgeving, en _____
 - het verrichten van alle handelingen die met het voorstaande, in de ruimste _____ in, verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____
3. De stichting dient het algemeen belang. _____

4. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

SLOT

De comparante is mij, notaris, bekend. De zakelijke inhoud van de akte is aan haar opgegeven en toegelicht. De comparante heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te zijn gewezen op de gevolgen, die voor partijen uit de akte voortvloeien. _____

WAARVAN AKTE is verleden te Lelystad op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst door de comparante en vervolgens door mij, notaris, _____ om veertien uur en zestien minuten (14:16). _____

(Volgt ondertekening door comparante en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT





FENNEKE KOSTER-JOENJE

NOTARIAAT

DOORLOPENDE TEKST van de stichting: **Stichting House of Animals Foundation**,—
statutair gevestigd te gemeente Utrecht, kantoorhoudende te 3513 AB Utrecht,—
Amsterdamsestraatweg 67, ingeschreven in het register van de Kamer van Koophandel,—
onder dossiernummer 54827817;—

"Artikel 1 - Naam en vestigingsplaats

1. De stichting draagt de naam: **Stichting House of Animals Foundation (verkorte naam House of Animals)**.—
2. De stichting is gevestigd in de gemeente **Utrecht**.—

Artikel 2 - Doel

1. De stichting heeft ten doel: het beschermen van dieren, het behartigen van hun belangen in de maatschappij, het verbeteren en het bevorderen van dierenwelzijn, het bestrijden van misstanden en overlast rondom het houden van, handelen in en / of fokken van dieren, dit alles in de ruimste zin van het woord. —
2. De stichting tracht haar doel, onder meer, te bereiken door:—
 - het (doen) verrichten van onderzoek en het (doen) verstrekken van informatie ten behoeve van het verbeteren van het dierenwelzijn en het bevorderen van de rechtspositie van het dier; —
 - het creëren van bewustzijn voor het verbeteren van het dierenwelzijn en de rechten van het dier via (sociale) media, vreedzame acties, campagnes en petitie's; —
 - het toepassen van bestaande rechtsmiddelen ter bescherming van het dier; —
 - het vertegenwoordigen of steunen van omwonenden die opkomen tegen de in lid 1 bedoelde misstanden en overlast in hun leefomgeving, en —
 - het verrichten van alle handelingen die met het voorstaande, in de ruimste in, verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. —
3. De stichting dient het algemeen belang. —
4. De stichting heeft geen winstoogmerk. —

Artikel 3 - Vermogen

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:—
 - a. giften en donaties; —
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; —
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; —
 - d. hetgeen verkregen wordt uit door de stichting uitgeoefende activiteiten; —
 - e. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. —
2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder. Hieronder wordt mede begrepen het toekennen van enig voordeel ten laste van de stichting, hetzij rechtstreeks, hetzij middellijk, uit hoofde van aan de stichting geleverde goederen of diensten. —
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed. —
4. Geen natuurlijk persoon noch rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen. —

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit ten minste drie natuurlijke personen. —
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. —
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —

Notariaat Fenneke Koster-Joenje BV • De nieuwe notaris

De Schans 19-33 • 8231 KA Lelystad • Postbus 384 • 8200 AJ Lelystad • T 0320 707475 • F 0320 707480 • info@denieuwenotaris.nl • www.denieuwenotaris.nl
ING 67.52.02.116 • Rabo 11.25.32.691 • SNS 96.37.37.643 • ABN AMRO 41.49.49.161 • Postbank 50.99.844
t.n.v. Derdengelden Notariaat FKJ te Lelystad • BTW NL 8156.70.709.B.01 • KvK Lelystad 39093792

De aansprakelijkheid van de notaris is beperkt tot het bedrag waarvoor de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in voorkomend geval de notaris aanspraak op uitkering geeft. Op de aansprakelijkheid zijn van toepassing de algemene voorwaarden gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel en de griffie van de rechtbanken en op verzoek kosteloos verkrijgbaar bij de notaris en bij de KNB.

2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
Niet benoembaar tot bestuurder is degene die niet het vrije beheer over zijn _____
vermogen heeft. Evenmin kan een door de rechtbank ontslagen bestuurder van een _____
stichting gedurende vijf jaar na het ontslag bestuurder van de stichting worden. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het
ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Het bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____
penningmeester, dan wel in de plaats van de beide laatsten een secretaris _____
penningmeester, aan. _____
In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de _____
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige overgebleven _____
bestuurder, wordt de stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het
bestuur steeds moet zijn aangewezen. _____
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de _____
bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door _____
ziekte of andere oorzaken. Van deze aanwijzing doet het bestuur onverwijld opgave _____
aan het handelsregister. _____
4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. _____
Zij treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het _____
rooster afgetreden bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in _____
een tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden _____
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. _____
5. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
 - a. door zijn overlijden; _____
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing verklaren _____
van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance _____
van betaling aanvraagt; _____
 - c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
vermogen; _____
 - d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
 - e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
 - f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, in een _____
vergadering waarin ten minste twee/derde van de bestuurders aanwezig of _____
vertegenwoordigd zijn. _____

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Behoudens beperkingen volgens deze statuten is het bestuur belast met het besturen _____
van de stichting. _____
Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van _____
de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles _____
betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit _____
deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _____
behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te _____



bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.

3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.
Het bestuur is niet bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. De eerstgenoemde besluiten kunnen slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur, onder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
Met inachtneming van vorenstaande is het bestuur derhalve bevoegd te besluiten tot het verrichten van rechtshandelingen terzake waarvan een tegenstrijdig belang bestaat tussen de stichting en een of meer bestuurders.
Deze besluiten kan het bestuur evenwel slechts nemen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is, de bestuurder ten aanzien van wie het tegenstrijdige belang bestaat, meegerekend.

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn de voorzitter, de secretaris of de penningmeester, dan wel de bestuurder die, blijkens inschrijving in het handelsregister, als waarnemer een van deze functies vervult.
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig belang bestaat.
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, besluitvorming in en buiten vergadering

1. De voorzitter alsmede ten minste twee van de overige bestuurders gezamenlijk zijn bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen.
Het bestuur vergadert ten minste twee maal per jaar en voorts indien de voorzitter hiertoe het initiatief neemt of indien twee of meer bestuursleden hierom verzoeken.
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt door de in het voorgaande lid bedoelde personen, dan wel namens hen door de secretaris, schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet meegerekend, onder

- opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering—
alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).—
Op de agenda worden gebracht de onderwerpen die door een of meer—
bestuurders ten minste veertien dagen voor de dag van de vergadering—
schriftelijk aan het bestuur zijn opgegeven.—
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt—
kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs—
elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar—
bericht.—
- 3 a. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door—
degene die de vergadering bijeenroept, dan wel doet bijeenroepen, behoudens het—
volgende. Het bestuur kan bij reglement dan wel bijzonder daartoe strekkend besluit—
bepalen in welke plaats(en) de bestuursvergaderingen kunnen worden gehouden.—
4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het—
bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de niet aan de vergadering—
deelnemende bestuurders vóór het tijdstip van de vergadering schriftelijk hebben—
verklaard zich niet tegen besluitvorming te verzetten.—
Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg—
toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor—
dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.—
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich—
ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht—
geldt als een schriftelijke volmacht.—
Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.—
6. Ontslag van een bestuurder kan worden gegeven op grond van de omstandigheid dat—
een bestuurder iets doet of nalaat in strijd met de bepalingen van de wet (waaronder—
in elk geval begrepen de situatie waarin een bestuurder zich niet richt naar het belang
van de stichting) of de statuten, de goede naam van de stichting in diskrediet brengt,—
dan wel zich schuldig maakt aan wanbeheer. Tevens kan ontslag worden gegeven—
door onverenigbaarheid van functies of belangen. Het besluit tot ontslag wordt ten—
spoedigste schriftelijk medegedeeld of bevestigd.—
7. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem.—
Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de—
besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte—
stemmen in een vergadering waarin ten minste de helft van de bestuurders aanwezig—
of vertegenwoordigd is. Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel—
verworpen. Staken de stemmen bij een stemming over de benoeming van personen,—
dan beslist het lot.—
Indien bij een stemming over de benoeming van personen kan worden gekozen—
tussen meer dan twee personen en daarbij door niemand een volstrekte meerderheid—
is verkregen, wordt herstemd tussen de twee personen, die het grootste aantal—
stemmen verkregen, zonodig na tussenstemming over personen die een gelijk aantal—
stemmen verkregen.—
8. Indien voor het nemen van een besluit wordt vereist dat een bepaald aantal—
bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is en dit aantal niet ter vergadering



aanwezig of vertegenwoordigd was, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan hetzelfde besluit worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, met tenminste de voor dat besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen. Indien werd gehandeld in strijd met dit voorschrift, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de voor het besluit voorgeschreven meerderheid van stemmen.

9. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen.

Een besluit is dan genomen als de vereiste meerderheid van de bestuurders zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft gemaakt.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld. De uitgebrachte schriftelijke stemmen worden bij deze notulen gevoegd.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen

1. De voorzitter, casu quo diens waarnemer, leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.

Als echter een of meer bestuurders dit vóór de stemming verlangen, zullen stemmingen over de benoeming van personen schriftelijk geschieden en stemmingen over zaken hoofdelijk.

3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een bestuurder dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon, tenzij in opdracht van het bestuur daarvan een notarieel proces-verbaal wordt opgemaakt.

De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar.

2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en lasten op over het verstreken boekjaar.
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders.
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan door alle bestuurders ondertekend.
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek.
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en legt daaromtrent een verklaring af. Vaststelling door het bestuur van de door de penningmeester opgestelde stukken strekt tot decharge van de penningmeester.
4. In een vergadering te houden vóór de afloop van het boekjaar stelt het bestuur een begroting van de baten en lasten van het volgende boekjaar vast.
De begroting wordt opgemaakt door de penningmeester en aan alle bestuurders toegezonden uiterlijk in de voorlaatste maand van het boekjaar voorafgaand aan het boekjaar waarop de begroting betrekking heeft.
5. Het bestuur stelt een beleidsplan vast en actualiseert dit beleidsplan periodiek. Het beleidsplan geeft inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding daarvan.
6. Het bestuur kan besluiten dat de secretaris een verslag zal opmaken over de gang van zaken in de stichting en over het door het bestuur gevoerde beleid in het verstreken boekjaar.
Als het bestuur dit besluit heeft genomen is het bepaalde in lid 2 van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

Artikel 10 - Reglementen

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het van kracht wordt, welke datum niet kan zijn gelegen vóór die waarop het besluit werd genomen.
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken.
Een besluit van het bestuur tot vaststelling van een reglement, tot wijziging of tot intrekking daarvan, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
2. In een reglement kan worden bepaald dat ervan kan worden afgeweken bij bestuursbesluit mits dat besluit wordt genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met deze statuten, zijn onverbindend.



Artikel 11 - Statutenwijziging

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste drie/vierde van de bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. Tevens dient bij de oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd.
4. Indien werd gehandeld in strijd met enig vereiste gesteld in het vorige lid, kan het bestuur niettemin rechtsgeldig tot statutenwijziging besluiten, mits alle bestuurders in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn en mits met de in lid 2 van dit artikel voorgeschreven meerderheid van stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 2, 3 en 4 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2, 3 en 4 van overeenkomstige toepassing.
2. Het bestuur kan bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vaststellen van een eventueel batig saldo. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft. Indien en voorzover het bestuur bij het besluit tot ontbinding de bestemming van het saldo niet heeft vastgesteld, berust de bevoegdheid hiertoe bij de na te melden vereffenaars, die het bepaalde in de vorige zin hierbij in acht nemen.

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding een—
of meer van hen tot vereffenaar zijn benoemd en/of een of meer andere vereffenaars—
zijn benoemd. _____
Indien de bestuurders de vereffenaars zijn, kunnen zij, bij besluit genomen met een—
meerderheid van ten minste twee/derde van hun aantal, steeds een of meer van hen—
met de verdere vereffening belasten dan wel in hun plaats en/of naast hen een of—
meer anderen. _____
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in—
het handelsregister. _____
5. Blijkt aan de vereffenaars dat de schulden van de stichting de baten vermoedelijk—
zullen overtreffen dan doen zij aangifte tot faillietverklaring, tenzij alle bekende—
schuldeisers schriftelijk instemmen met voortzetting van de vereffening buiten—
faillissement. _____
6. Na de ontbinding blijft de stichting voortbestaan voorzover dit tot vereffening van haar—
vermogen nodig is. _____
Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk—
van kracht. _____
In stukken en aankondigingen die van de stichting uitgaan, moeten aan haar naam—
worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
7. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen aan haar dan wel aan de
vereffenaars bekende baten meer aanwezig zijn. De vereffenaars doen van het—
ophouden te bestaan van de stichting opgave aan het handelsregister. _____
8. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden en andere—
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde—
termijn onder berusting van de bij het besluit tot ontbinding, dan wel, bij gebreke—
daarvan, door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn—
aanwijzing ter inschrijving op te geven aan het handelsregister." _____



De ondergetekende, mr. Maaïke van der Vlugt, notaris te Lelystad, verklaart dat_____ voornoemde tekst de doorlopende tekst is van de statuten van_____ de stichting: **Stichting House of Animals** Foundation, statutair gevestigd te gemeente— Utrecht, kantoorhoudende te 3513 AB Utrecht, Amsterdamsestraatweg 67, ingeschreven— in het register van de Kamer van Koophandel, onder dossiernummer 54827817, welke— vennootschap is opgericht bij akte op vijftien februari tweeduizend twaalf (15-02-2012)— verleden voor mr. J.G. Holtmaat, destijds notaris te Neede, welke statuten laatstelijk zijn— gewijzigd bij statutenwijziging op zesentwintig mei tweeduizend vijftientig (26-05-2025)— verleden voor mr. Maaïke van der Vlugt, notaris te Lelystad._____ Getekend te Lelystad op zesentwintig mei tweeduizend vijftientig (26-05-2025)._____

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, consisting of a series of loops and strokes, extending from the notary seal.